ISTITUTO COMPRENSIVO
di scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado di
FONTANELLATO e FONTEVIVO
Via Barabaschi, 1, 43012 - Fontanellato (PR)
Tel. 0521 821150 - Fax. 0521 829034
Cod. Fisc.80012110344 – E-mail: pric813002@istruzione.it
www.icfontanellatoefontevivo.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "L. PIGORINI"-FONTANELLATO
Prot. 0006559 del 15/11/2022
I-4 (Uscita)

All'Albo e al sito web dell'Istituto sezione PON
Ad Amministrazione Trasparente

OGGETTO*: *Disciplinare trattativa diretta *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.*
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 38007 del 27 maggio 2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".
13.1.5A – "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

CIG: **94906067D3**
CUP: **D44D22000390006**
CNP: **13.1.5A-FESRPON-EM-2022-12**

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde favorire e incrementare la transizione digitale nelle scuole, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante trattativa diretta con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del DS n. 104 dell'I.C. Fontanellato e Fontevivo prot. n° 6559 del 15/11/2022 la fornitura di servizi e attrezzature collegate alla suddetta transizione, come capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare. Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 18,00 del giorno 22 Novembre 2022**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di arredi, attrezzature digitali,materiale didattico tramite consultazione mediante trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).
La trattativa su MEPA è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.
I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a mezzo PEC.

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione della fornitura nella sua interezza e non la mera consegna di attrezzature sarà cura del fornitore affidatario prevedere in contraddittorio con il Collaudatore del progetto la corretta funzionalità delle forniture, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.
L'importo su cui si richiede ribasso è quello desunto dalla sezione MEPA nella propria categoria merceologica **ovverosia euro 67.762,40 (sessantasettemilasettecentosessantadue/40) comprensiva delle economine "spese generali" ,compreso massimale di IVA al 22% se dovuta.** I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta al documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare
Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, del Dlgs. n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Prof. Giacomo Vescovini
La garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto **in premessa e ai successivi paragrafi 8/9/10**

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare

3. Indicazione CIG e tracciabilità flussi finanziari

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge n° 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **94906067D3**
In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. Oneri della sicurezza (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

5. Luogo di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la sede dell'istituzione scolastica

6. Modalità dell'offerta

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.
L'offerta dovrà essere integrata dalla dichiarazione di accettazione dell'allegato capitolato tecnico e da tutti gli allegati costituenti base per partecipare alla Trattativa Diretta nelle more dell'acquisizione da parte della Stazione Appaltante del FVOE – Fascicolo Virtuale dell'operatore Economico.

7. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata **pric813002@pec.istruzione.it**
Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

8. Condizioni particolari di fornitura

Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione se richiesta. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.

9. **Consegna e installazione e collaudo**

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è **30 (trenta) giorni dalla stipula.** In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

10. Ulteriori condizioni da rispettare

a) *Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di iva, e comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio e garanzia;*
b) *Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara;*
c) *Consegna e collaudo di tutte le forniture fornite entro la data indicata;*
d) *Tutte le forniture devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);*
e) *Tutte le apparecchiature devono essere inoltre in regola con la normativa vigent.*

11 Definizione delle controversie

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Parma (PR)

In Allegato:

1) Capitolato tecnico/economico

Il Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giacomo Vescovini

(*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazioneDigitale e normativa connessa)*