

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
“FRANCO MARIA RICCI”
di Fontanellato e Fontevivo

Via Barabaschi, 1 43012 - Fontanellato (PR)

Tel.: 0521 821150 - Cod. Fisc.: 80012110344 – Codice Univoco: UFG0BV

P.E.O.: pric813002@istruzione.it P.E.C.: pric813002@pec.istruzione.it

www.icfontanellatoefontevivo.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "F. M. RICCI"
Prot. 0004183 del 07/06/2023
I-4 (Uscita)

Fontanellato, 07/06/2023

All'albo on line
All'Amministrazione
trasparente
Al sito Web sezione
PNRR
Agli Atti

OGGETTO: DISCIPLINARE DEL CONFRONTO DI PREVENTIVI MEPA per la fornitura di materiale didattico informatico - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Titolo progetto: “NEW SCHOOL FOR NEW LEARNING”

Codice Avviso: M4C1I3.2-2022-961

Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-14027

CUP: D44D22003820006

SIMOG CIG : 98685687EF

1. PREMESSA

Nell'ambito del miglioramento dell'offerta formativa legata al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, onde favorire e incrementare la transizione digitale nelle scuole, la scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante confronto di preventivi con sistema M.E.P.A., in ottemperanza della determina del DS n. 61 dell'I.C. “Franco Maria Ricci” di Fontanellato e Fontevivo (PR) prot. n°4180 del 07/06/2023 *materiale didattico*



informatico per il PNRR-- Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi. , come capitolato tecnico allegato.

La fornitura di ***materiale didattico informatico*** dovranno essere realizzati secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Le SS.LL., sono invitate a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica sulla base del valore del prezzo di mercato per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 09.00 del giorno 17 Giugno 2023**

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente istituzione scolastica servirà per l'acquisto di ***materiale didattico informatico***: come previsto dal progetto in oggetto, tramite comparazione di preventivi nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La Comparazione dei preventivi su MEPA è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della richiesta preventivi a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a mezzo PEC.

2. OGGETTO

2.1 Indicazioni generali

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione delle forniture di *materiale didattico informatico* nella loro integrità e non la mera consegna di attrezzature e quindi sarà cura del fornitore affidatario prevedere in contraddittorio con il Collaudatore del progetto la corretta funzionalità delle forniture, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

L'importo su cui si richiede il confronto al valore economico è quello desunto dalla sezione MEPA nella propria categoria merceologica **ovverosia quanto effettivamente indicato come importo max per ogni singola categoria merceologica, compreso massimale di IVA al 22% se dovuta**. I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in aggiunta all'offerta indicata sul MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di capitolato tecnico allegato al presente disciplinare.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31, del Dlgs. n.50/2016, è il Dirigente Scolastico Prof. Giacomo Vescovini

La garanzia sui prodotti dovrà essere di almeno 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto **in premessa e dai successivi paragrafi**.

2.2 Descrizione e caratteristiche tecniche dei prodotti

Le attrezzature ed i relativi servizi richiesti sono quelli presenti nel capitolato allegato al presente disciplinare
Sono accettate solo offerte che soddisfano esattamente la richiesta o, se indisponibili, con prestazioni ALMENO PARI O SUPERIORI a quelle richieste. Allegare sempre la scheda tecnica dei prodotti offerti.



3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

3.1 Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal decreto di legge n° 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il **SIMOG CIG : 98685687EF**

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

3.2 Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza e, dove previsto, il DUVRI.

3.3 Il valore della fornitura è determinato dalla sottoscrizione delle parti di un contratto scritto o conferma d'ordine secondo gli usi commerciali. Gli effetti dello stesso decorreranno dalla data di assunzione a protocollo dell'Istituzione Scolastica del suddetto documento firmato dalle parti e corredato da :

- a) tracciabilità flussi finanziari;
- b) Check list (nr. 3 o nr. 6) per la verifica dell'assenza di arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH), laddove previsto;
- c) Informativa e accettazione incarico responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679;
- d) Autodichiarazione per individuazione titolare effettivo della ditta;
- e) Autodichiarazione titolare effettivo circa l'insussistenza dei conflitti di interesse;
- f) D.G.U.E.;
- g) Autodichiarazione legale rappresentante d'impresa ex art. 47 D.L 77/2021, ex art. 42 c.2 e 67 del D.Lgs. 50/2016 ed eventuale iscrizione al R.A.E.E.- in caso di >50 dipendenti , presentazione immediata, pena esclusione, della relazione sullo stato occupazionale;
- h) Autodichiarazione assolvimento obblighi assunzione soggetti disabili:
- i) Dichiarazione del rapp.legale di sottoscrizione della garanzia definitiva ex art. 103 del D.Lgs 50/2016 nelle modalità della fideiussione bancaria.
- j) Sottoscrizione Patto di integrità.

4. Luogo di esecuzione

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la sede dell'istituzione scolastica ed in particolare nei plessi dove sono previsti gli interventi come da capitolato tecnico.



5. Modalità dell'offerta - Criterio di aggiudicazione e requisiti per l'esecuzione del contratto

Il criterio di scelta del contraente è, per i motivi indicati in premessa, è quello del **prezzo più basso** ai sensi dell'art. 95, comma 4, del d.lgs. n. 50 del 2016 con affidamento diretto previa acquisizione di almeno cinque preventivi sul MEPA degli operatori economici interpellati. Si procederà anche nel caso pervenisse una sola offerta ritenuta idonea e ammissibile.

L'impresa deve essere in possesso dei requisiti obbligatori previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e dei seguenti ex art. 83:

1. Requisiti di idoneità professionale previsti dall'art. 83 c. 1 lett. a): certificato di iscrizione al registro della C.C.I.A.A. dal quale si evinca lo svolgimento di attività attinenti l'affidamento; essere iscritto alla piattaforma RAEE in qualità di produttore e/o distributore (solo per A.E.E.);
2. Requisiti di capacità tecnico-professionali previsti dall'art. 83 c. 1 lett. c): attestazione delle esperienze maturate nel settore dell'affidamento nel corso dell'ultimo anno.

I requisiti generali nonché quelli sub 1), 2) devono essere autodichiarati ex DPR 445/2000 attraverso modello D.G.U.E. e saranno verificati tramite F.V.O.E. di ANAC.

Qualora, all'esito delle verifiche di idoneità a contrarre con le PP.AA., l'azienda e/o il legale rappresentante non risultassero in regola, il contratto di acquisto si intende automaticamente risolto e al fornitore saranno liquidate solo le prestazioni già eseguite.

L'offerta dovrà essere presentata secondo le modalità previste dal MEPA allegando alla documentazione un modello di preventivo firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dalla dichiarazione di accettazione dell'allegato capitolato tecnico e da tutti gli allegati costituenti base per partecipare al confronto di preventivi nelle more dell'acquisizione da parte della Stazione Appaltante del FVOE – Fascicolo Virtuale dell'operatore Economico

6. Durata e tempi di esecuzione del contratto

Il contratto avrà durata inferiore ad un anno. La durata è strettamente commisurata all'esecuzione della fornitura oggetto del contratto.

La fornitura dovrà :

- l'offerta economica proposta dall'O.E. dovrà avere validità pari ad almeno 180 gg dalla data di invio della stessa;
- l'aggiudicazione dovrà avvenire entro 30 giorni mesi dall'avvio del procedimento;
- La fornitura dovrà essere contrattualizzata mediante accordo scritto con apposizione marca da bollo da € 16,00 o autodichiarazione di assolvimento obbligo (a carico del fornitore), previa consegna di cauzione definitiva ex art. 103 del D.Lgs. 50/2016, entro max 120 giorni dall'aggiudicazione (e comunque entro il 17/10/2023);
- Esecuzione del contratto/consegna della merce, secondo gli accordi pattuiti, entro max 120 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto e comunque entro e non oltre il 20/12/2023;
- Il collaudo dovrà essere eseguito in contraddittorio con incaricato dell'Operatore Economico entro 120 gg dalla consegna della merce e comunque non oltre il 01/03/2024, secondo un calendario da concordare con l'amministrazione.
- La fattura di acconto, pari al 50% dell'importo, potrà essere emessa esclusivamente dopo la consegna di tutta la merce ordinata (no frazionamenti in base alle consegne) e solo successivamente al collaudo;



- La fattura di saldo sarà pagata a 120 gg data collaudo previo rimborso delle somme dalla autorità del PNRR;

Eventuali variazioni rispetto ai tempi sopra indicati sono da concordare per via scritta con il Legale Rappresentante dell'I.S.

L'esecuzione del contratto è soggetta a penali.

7. Collaudo

Il collaudo dovrà essere eseguito in contraddittorio con incaricato dell'Operatore Economico entro 120 gg dalla consegna della merce e comunque non oltre il 01/03/2024, secondo un calendario da concordare con l'amministrazione

8. Prezzo

Il valore della fornitura è determinato dalla sottoscrizione delle parti di un contratto scritto o conferma d'ordine secondo gli usi commerciali.

L'importo dovrà essere esplicitato indicando, per ogni unità, l'imponibile e IVA, al netto di eventuali sconti applicati.

I costi relativi a Imballo, trasporto (e installazione) rimangono a carico del fornitore.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

9. Inadempienze e penalità

Per gli ordini a valere sui fondi P.N.R.R. verranno applicate le seguenti penali:

- a) mancato rispetto del termine previsto dall'art. 47 commi 3 e 3bis del D.L. 77/2021: sanzione giornaliera pari allo 0,8 per mille dell'ammontare netto del contratto con un massimo del 20%;
- b) mancato rispetto delle dichiarazioni previste dall'art. 47 comma 4 del D.L. 77/2021: sanzione giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto del contratto con un massimo del 20%.

10. Risoluzione del contratto

L'I.C. "Franco Maria Ricci" può risolvere il contratto:

- a) in qualunque momento dell'esecuzione e per qualsiasi motivo, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 del codice civile;
- b) per motivi di interesse pubblico;
- c) qualora all'esito delle verifiche di idoneità a contrarre con le PP.AA., l'azienda e/o il legale rappresentante non risultassero in regola;
- d) in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali;
- e) in caso di cessione della ditta/società aggiudicataria, di cessazione di attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'impresa;
- f) nei casi di cessione o subappalto non autorizzati;
- g) nei casi di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;



- h) in caso di morte di qualcuno dei soci nelle ditte costituite in società di fatto o in nome collettivo; o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'I.C.. “Franco Maria Ricci” non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con gli altri soci;
- i) in ogni caso di risoluzione espressamente previsto nel presente disciplinare.

In caso di risoluzione del contratto, per inadempienza dell'impresa, l'I.C.. “Franco Maria Ricci” ha diritto di incamerare il deposito cauzionale definitivo e di affidare a terzi la fornitura in danno dell'impresa.

11. Recesso

L'I.C.. “Franco Maria Ricci” si riserva la facoltà, senza che l'impresa possa vantare pretese e/o compensi di sorta, di recedere dal contratto con semplice preavviso, da inoltrarsi a mezzo raccomandata a.r. entro 30 gg. prima:

- a) In caso di sopravvenuta mancanza di copertura finanziaria imputabile a previsioni legislative, regolamentari, ecc., che disciplinano la disponibilità delle risorse economiche e dei finanziamenti in favore l'I.C.. “Franco Maria Ricci”;
- c) qualora, anche successivamente alla stipula del contratto ed all'esito delle procedure relative al rilascio della documentazione circa la sussistenza di una delle cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575, e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490, dovesse risultare la sussistenza di una delle accennate cause di decadenza, divieto o di sospensione nonché di tentativi di infiltrazione mafiosa: in tal caso, l'I.C.. “Franco Maria Ricci” può, ai sensi dell'Art.11 D.P.R. 252/98, revocare l'aggiudicazione ovvero recedere dal contratto, fatto salvo il pagamento delle prestazioni già eseguite;

12. Liquidazione corrispettivo

Il pagamento del corrispettivo verrà erogato mediante pagamento con bonifico bancario dietro emissione di fattura elettronica nel rispetto delle vigenti disposizioni normative in materia e dietro presentazione della fattura elettronica riportante obbligatoriamente il numero di CIG e CUP e CIP attribuito alla fornitura.

Per il pagamento si ricorda altresì che occorre attendere il DURC (riportante esito positivo) dell'impresa. Nel caso il DURC segnali un'inadempienza contributiva, la stazione appaltante procederà al pagamento sostitutivo, finno all'occorrenza dell'imponibile dovuto, delle inadempienze accertate mediante il DURC direttamente agli Enti previdenziali/assicurativi (Inps/Inail).

Occorre altresì, verificare il controllo immediato Equitalia, annotazioni Anac prima di procedere al mandato.

Il fornitore, ai sensi della L. 136/2010 e successive modifiche (Tracciabilità dei flussi finanziari) ha l'obbligo verso questa istituzione di:

- comunicare o comunicare le eventuali variazioni gli/degli estremi dei conti correnti bancari o postali dedicati , con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura al/la quale sono legati anche in via non esclusiva; le generalità delle persone delegate ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- comunicare immediatamente (anche alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Parma) la notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.



Il pagamento delle fatture, in deroga ai termini previsti dalla all'articolo 4, del Decreto Legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 è effettuato, secondo il seguente piano:

- **acconto 50%** in seguito a collaudo in contraddittorio con personale incaricato dalla ditta fornitrice, entro il termine di **120(centoventi) giorni decorrenti dal suddetto esito positivo del collaudo** o della verifica di conformità.
- **Saldo 50% a 120 (centoventi) giorni dalla data del suddetto collaudo** e previo rimborso dalla autorità di controllo del PNRR.

La fatturazione dovrà avvenire esclusivamente dopo la consegna di tutta la merce ordinata (no frazionamenti in base alle consegne) e solo successivamente al collaudo.

Le fatture elettroniche esenti o fuori campo I.V.A, ai sensi del D.P.R. 642/72 e risoluzione Agenzia delle Entrate 73/E del 23.03.2009, devono riportare il bollo telematico di € 2,00 che è comunque a carico del fornitore. In caso di cessione del credito, l'impresa dovrà notificare all'I.C.. "Franco Maria Ricci" copia, in carta resa legale, dell'atto di cessione: in tali casi, la cessione deve considerarsi autorizzata soltanto qualora il credito sia certo ed esigibile e non vi siano controversie in ordine al rapporto contrattuale.

13. Divieto di cessione del contratto-spese

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità. Non è ammesso il subappalto.

Sono a carico dell'impresa tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto d'appalto nonché tutte le altre eventuali imposte e tasse, ad esclusione dell'IVA.

Rimane a carico del fornitore l'apposizione sul contratto/conferma d'ordine di una marca da bollo da € 16,00 o autodichiarazione di assolvimento di tale obbligo

Le parti possono convenire che il contratto sarà registrato solo in caso d'uso.

14. Cauzione

Ai sensi dell'Art.103 D.lgs. 50/2016, l'impresa è tenuta a versare, prima della sottoscrizione del contratto ovvero contestualmente alla stessa, un deposito cauzionale, definitivo ed infruttifero, del quale dovrà essere fornito **ORIGINALE** all' I.C.. "Franco Maria Ricci", pari al 10% dell'importo complessivo del contratto a garanzia dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi nascenti dal contratto medesimo.

Il mancato versamento della cauzione, nel suo intero ammontare e nei termini di cui innanzi, comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.

15. Tracciabilità dei flussi finanziari

L'impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'Art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. L'impresa si impegna a dare immediata comunicazione all'I.C.. "Franco Maria Ricci" delle variazioni intervenute in seguito all'aggiudicazione relativamente agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

16. Condizioni particolari di fornitura

Le attività di consegna e configurazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, installazione se richiesta, eventuali costi dovranno essere ricompresi nel totale del preventivo. Tali attività dovranno essere effettuate da personale qualificato.



17. Consegna e installazione e collaudo

Il termine ultimo previsto per la consegna, l'installazione ed il collaudo di tutti i prodotti e l'espletamento di tutti i servizi oggetto del presente Contratto è **di 240 (duecentoquaranta) giorni dalla stipula**. In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come **Data di Accettazione della fornitura** con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 7 (sette) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

18. Ulteriori condizioni da rispettare

- a) *Il prezzo offerto deve essere specificatamente indicato al netto di iva, e comprensivo di imballaggio, trasporto, facchinaggio e garanzia;*
- b) *Consegna di tutto il materiale come da specifiche del disciplinare di gara;*
- c) *Consegna e collaudo di tutte le forniture fornite entro la data indicata;*
- d) *Tutte le forniture devono essere obbligatoriamente in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro (L.81/08) e con le norme sulla sicurezza e affidabilità degli impianti (L.37/08);*
- e) *Tutte le apparecchiature devono essere inoltre in regola con la normativa vigente..*

19. Ulteriori informazioni

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata pric813002@pec.istruzione.it

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

20. Definizione delle controversie

Per tutto quanto non previsto dal presente capitolato, si rinvia alle norme del Codice Civile, al Dlgs.50/2016 e ss.mm.ii. nonché alla vigente legislazione statale e regionale, in materia di appalti di forniture e servizi.

Le eventuali controversie, che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Parma (PR)

In Allegato:

- 1) Capitolato tecnico/economico



Il Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giacomo Vescovini

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'amministrazione Digitale e normativa connessa)